



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД № 86 «БЫЛИНУШКА»  
(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №86 «Былинушка»)

ПРИКАЗ

От 31.12.2015г.

№ 661

Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» на 2016 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.09.2008 №86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", во исполнение плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2016-2017 годы, утвержденного распоряжением администрации города от 30.12.2015 №2256-р "Об утверждении Плана мероприятий администрации города по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений на 2016-2017 годы», с целью предупреждения коррупционных проявлений в сфере образования, связанных с профессиональной деятельностью работников подведомственных департаменту образования учреждений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплексный план мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» в дошкольной образовательной организации на 2016 год.

2. Ответственным за исполнение комплексного плана главного бухгалтера Гасановой Э.Н., заместителю заведующего по АХР Н.А. Матрашевой, заместителям заведующего по ВМР Н.Н. Беляевой, Р.И. Азисовой, юрисконсульту А.Р. Джабарову, специалисту по кадрам О.Ю. Барбашину, представлять ежеквартально до 18 числа последнего месяца квартала отчет по выполнению комплексного плана (18 марта 2016г., 18 июня 2016г., 18 сентября 2016г., 18 декабря 2016г.).

3. Юрисконсульту А.Р. Джабарову:  
- предоставлять ежеквартальный отчет по выполнению плана мероприятий по противодействию «бытовой коррупции» в ДОО до 20 числа последнего месяца квартала (20 марта 2016, 20 июня 2016, 20 сентября 2016, 20 декабря 2016) в департамент образования (кааб. 505) Сариповой Л.И.  
- ознакомить коллектив ДОО с комплексным планом мероприятий по противодействию «бытовой коррупции», разместить на стенде план мероприятий.

4. Ответственность за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Гасанову Э.Н., заместителю заведующего по АХР Н.А. Матрашеву, заместителям заведующего по ВМР Н.Н. Беляеву, Р.И. Азисову, юрисконсульта А.Р. Джабарову, специалиста по кадрам О.Ю. Барбашину.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Г. Гнолидзе

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
31.12.15		Н.Н. Беляева
31.12.15		Р.И. Азисова
31.12.2015		Н.А. Матрашева
30.12.2015.		Э.Н. Гасанова
01.12.2015		О.Ю. Барбашина
31.12.15		А.Р. Джабарова